

Livingston Izabal 31 de Enero del 2014
Informe 01 -2014

Licda:
Rosa María Del Carmen Chan Guzmán
Vice-Ministra de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnico profesional número 673-2014**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial numero 54-2014** correspondiente del 16 al 31 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "B" numero 0048**.

Actividades realizadas:

- a) Limpieza general de la sede del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

- a) Elaboración del FODA y El POA del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

- b) Encuentro Espiritual del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) Limpieza del salón y ordenamiento antes y después de actividades realizadas en el proyecto.
- b) La buena coordinación de la reunión con el personal del proyecto sobre la elaboración del FODA, así corregir los errores que vienen desde años anteriores y proponer metas para el buen funcionamiento laboral del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la cultura garífuna.
- c) La convivencia espiritual de los integrantes del proyecto fomento y salvaguarda de la cultura Garífuna y también la participación de representantes de organizaciones de la comunidad Garífuna.

F. 
FRANCISCO-ELBIN ROJAS BERMUDEZ


Lidia María Guzmán Hernández España
Director Técnico II, Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

